



## Curriculum Vitae Europass Annalisa Conti

### Informazioni personali

Cognome Nome **CONTI Annalisa**  
E-mail [REDACTED]  
Cittadinanza Italiana  
Data e Luogo di nascita [REDACTED]  
Professione - Qualifiche Commercialista – Revisore Legale – Revisore Enti Locali

### Professione – Esperienze lavorative

Periodo In corso

Principali mansioni e responsabilità Consulenza fiscale e contabile ad imprese individuali, società di persone, associazioni ed in particolare a società di capitali; consulenza in materia di lavoro e tenuta libro unico; Revisione Contabile e Legale ad imprese ed Enti Locali

Principali Incarichi Professionali Ricoperti

In corso: componente Collegio dei Revisori Fondazione C.R.Asti  
In corso: componente Collegio Sindacale Gaia S.P.A  
In corso: Revisore del Conto del Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale C.I.S.A. Asti sud  
In corso: Membro del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Chieri  
In corso: Membro Collegio dei Revisori dei Conti dell'ATL di Asti in liquidazione  
In corso: Membro supplente Collegio dei Revisori della CCIAA di Asti  
In corso: Membro supplente Collegio Sindacale della Fondazione Asti Musei  
  
2016 – 2019 Membro Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Domodossola  
2015/2018 Revisore del Conto del Comune di Castelnuovo Scrivia  
Luglio/settembre 2016: Membro effettivo Collegio dei Revisori CCIAA di Asti  
2008 – 2013 Revisore del Conto del Comune di Montechiaro D'Asti  
2008 – 2013 Revisore del Conto del Comune di Montiglio Monferrato  
2008 – 2013 Revisore della Comunità Collinare Unione Versa Astigiano  
2008 – 2012 Componente Collegio Sindacale società Distillerie Berte Srl  
2006 – 2009 Componente Collegio di Revisione del Comune di San Damiano D'Asti  
2003 – 2006 Componente Collegio di Revisione dell'Ambito Territoriale n.21 della Provincia di Asti per le scuole: Monti di Asti – I.C. di Vesime – S.M Carlo Gancia di Canelli e D.D. di Canelli  
2000 – 2002 Componente del nucleo di valutazione del Comune di Asti

### Abilitazioni Professionali

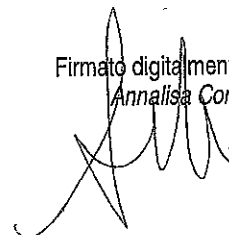
20.02.1996 Iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili della Provincia di Asti al n.113, sezione A  
17.12.1999 Iscritta al Registro dei Revisori Enti Locali e Revisori Legali al n. 110047 – D.M. 25.11.1999 – G.U n. 100 del 17.12.1999

## Esperienze Amministrative

Principali Incarichi Elettivi e non elettivi Ricoperti	<p>In corso: Presidente del Cda dell'Agenzia di Formazione Professionale delle Colline Astigiane s.c.r.l.</p> <p>In corso: Vice Presidente del Cda Associazione per il Patrimonio dei Paesaggi Vitivinicoli di Langhe – Roero e Monferrato, ente gestore del Sito Unesco</p> <p>2010 – 2012 Assessore Provincia di Asti con delega al Bilancio e Progetto Unesco</p> <p>2008 – 2010 Assessore Provincia di Asti con delega Formazione Professionale e Progetto Unesco</p> <p>2005 – 2010 Assessore Provincia di Asti con delega Bilancio e Progetto Unesco</p> <p>1998 – 2001 Vice Presidente Consorzio Cisa Asti Sud</p> <p>1999 – 2005 Consigliere Provincia di Asti e componente commissione Bilancio</p> <p>1996 – 2004 Vice Sindaco del Comune di Canelli con deleghe Bilancio e Servizi Sociali</p>
Capacità e competenze relazionali	Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata in ambito scolastico, lavorativo ed amministrativo
Capacità e competenze organizzative	Buone capacità organizzative acquisite attraverso la gestione dello studio professionale nonché grazie ai ruoli ricoperti in ambito pubblico
Capacità e competenze informatiche	Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, Outlook Ottima conoscenza di programmi di contabilità, fiscali e gestione del personale in modo particolare il programma Profis e Job
Patente	Patente di guida (categoria B)

Canelli, 07 gennaio 2020

Firmato digitalmente  
Annalisa Conti



**Curriculum Vitae****Informazioni personali**

Nome **Poletti Alfredo**  
 Indirizzo **[REDACTED]**  
 Telefono **[REDACTED]**  
 Fax **[REDACTED]**  
 E-mail **[REDACTED]**

Cittadinanza Italiana

Data e luogo di nascita **[REDACTED]**

Sesso M

**Esperienza professionale**

• Date (da 1991 – a oggi)

Lavoro o posizione ricoperti

• Principali attività e responsabilità

• Tipo di attività o settore

Lavoro o posizione ricoperti

• Società ed enti

**Titolare di studio**

Oltre all'attività ordinaria tipica della mia professione (redazione bilanci, anche in applicazione degli IAS, redazione statuti societari, consulenza societaria ed aziendale) ho prestato consulenza per operazioni societarie di carattere straordinario (trasformazioni, conferimenti, fusioni propriamente dette, fusioni inverse, liquidazioni, aumenti di capitale) e consulenza contrattuale (acquisto e vendita aziende, acquisto e vendita partecipazioni, preliminari, ecc..) Consulenza societaria e tributaria

**Sindaco effettivo e revisore dei conti**

- "Banca Cassa di Risparmio di Asti" (Presidente),
- "Fondazione Cassa di Risparmio di Asti (da aprile 2004 ad aprile 2010)" (Presidente per il triennio 2008-2010),
- "Tosetti Value SIM S.p.a." con sede in Torino (Presidente da aprile 2008 a novembre 2012),
- "REAM Società di gestione del Risparmio S.p.a." con sede in Torino,
- "Agenzia di Formazione Professionale delle Colline Astigiane S.C.R.L." di Agliano d'Asti (Presidente),
- "Soc. Coop. Mombercelli a r.l." con sede in Mombercelli (AT),
- "Airsp&a S.r.l." con sede in Roma (Presidente da giugno 2010 a novembre 2012),
- "Tobacco's Imex S.r.l." con sede in Valfenera (AT),
- "Astidental di Sabbione S.p.a." con sede in Asti, (AT) (Presidente);
- "Heliwest S.r.l." con sede in Isola d'Asti (AT);
- "Associazione per il Patrimonio dei Paesaggi Vitivinicoli di Langhe – Roero – Monferrato" con sede in Asti ;
- "P&P S.p.a." con sede Bruino (TO);
- "Plyform Composites S.r.l." con sede in Varallo Pombia (NO),
- "NIS S.r.l." con sede in Monale (AT);
- Pitagora Spa con sede in Torino (TO) Presidente;
- Carioca Spa con sede in Settimo Torinese (TO) Presidente;
- C.T.C. Srl con sede in Varallo Pombia (NO);
- QuattroP Srl con sede in Milano (MI);
- Big Srl con sede in Milano (MI);
- Gruppo Lactalis Italia S.p.a con sede in Milano (MI);
- S.p.a. Egidio Galbani con sede in Milano (MI);
- Avis Centro Raccolta con sede in Asti (AT);
- Avis Provinciale di Asti con sede in Asti (AT);
- Avis Comunale di Asti con sede in Asti (AT);

• Tipo di attività o settore

Lavoro o posizione ricoperti

• Società ed enti

• Tipo di attività o settore

**Esperienza professionale in materia di lavoro o cooperazione**

**Iscrizione ad Albi professionali indicati all'art. 9 della legge 400/75**

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

Altre lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Altre lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Capacità e competenze informatiche**

Asti li, 14/05/2018

Controllo legale e revisione dei conti

Consigliere amministratore delegato/Amministratore unico

- Bieffe Srl con sede in Asti (AT)
- QuattroP con sede in Milano (MI)
- Mate Srl con sede in Torino (TO)

Amministrazione societaria

Revisore in carica della "Soc. Coop. Mombercelli a r.l." con sede in Mombercelli (AT),

Iscrizione Albo professionale avvocati;

Iscrizione Albo professionale commercialisti ed esperti contabili: Albo di Asti al n. 89

Iscrizione Albo professionale consulenti del lavoro

Italiano

Inglese

Buono

Buono

Buono

Francese

Buono

Buono

Buono

Ottima conoscenza dei software Microsoft Word ed Excel;  
Ottima conoscenza del software gestionale Profis Sistemi

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03

ALFREDO POLETTI



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **LOVISOLO PIETRO GIOVANNI**

---

Indirizzo **[REDACTED] At**

Telefono **[REDACTED]**

Fax **[REDACTED]**

E-mail **[REDACTED]**

Nazionalità **Italiana**

Data e luogo di nascita **[REDACTED]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *Dal 2009 al 2010*
- Principali mansioni e responsabilità *Sindaco di Nizza Monferrato*
  
- Date (da – a) *Dal 2004 al 2009*
- Principali mansioni e responsabilità *Consigliere comunale Nizza Monferrato*
  
- Date (da – a) *Dal 2003 ad oggi*
- Principali mansioni e responsabilità *PRESIDENTE Consorzio Industriale Caneili S. Stefano*
  
- Date (da – a) *Dal 1978 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *ARIONE spa  
Vini Spumanti  
Caneili Via Bosca 135*
- Tipo di azienda o settore *VINICOLA*
- Tipo di impiego *DIRIGENTE*
- Principali mansioni e responsabilità *Amministratore Delegato fino al 2010 ora responsabile commerciale*
  
- Date (da – a) *Dal 1972 al 1978*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *EMME C.O. (SISA Ondulati)  
San Marzano Oliveto*
- Principali mansioni e responsabilità *impiegato amministrativo*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale Pellati di Nizza Monferrato
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Amministrative e commerciali

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Macchinari Agricoli

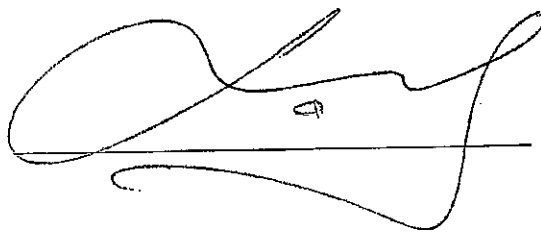
## PATENTE O PATENTI

B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003

Nizza Monferrato, 14 maggio 2018



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MOBRICI FILIPPO**

---

Indirizzo [REDACTED]

Telefono [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data e luogo di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) *Da giugno 2017 ad oggi*  
• Principali mansioni e responsabilità *Presidente di Piemonte Land of Perfection*
  
- Date (da – a) *Da luglio 2016 ad oggi*  
• Principali mansioni e responsabilità *Presidente del Gal Terre Astigiane*
  
- Date (da – a) *Da maggio 2014 ad oggi*  
• Principali mansioni e responsabilità *Presidente del Consorzio Barbera d'Asti e Vini del Monferrato*
  
- Date (da – a) *Dal 2012 ad oggi*  
• Principali mansioni e responsabilità *Degustatore presso Valoritalia in qualità di presidente commissione*
  
- Date (da – a) *Dal 1996 ad oggi*  
• Principali mansioni e responsabilità *Degustatore presso la Camera di Commercio di Asti, prima come commissario e successivamente come vicepresidente e presidente*
  
- Date (da – a) *Dal 1997 ad oggi*
  - Azienda *Tenute Bersano di Nizza Monferrato (Asti)*• Principali mansioni e responsabilità *Amministratore e Direttore*
  
- Date (da – a) *Da maggio 1995 ad agosto 1997*
  - Azienda *Provincia di Asti per conto della Federazione Provinciale Coltivatori Diretti*• Principali mansioni e responsabilità *Responsabile tecnico provinciale del settore frutti-viticoło*
  
- Date (da – a) *Da gennaio 1994 a maggio 1995*
  - Azienda *Azienda Agricola Tenuta di Corbara di Orvieto (TR)*• Principali mansioni e responsabilità *Direttore e membro della Commissione di Degustazione presso le cantine BIGI.*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 18/07/1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del S. Cuore di Piacenza in scienze agrarie
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facoltà di agraria con orientamento viticolo-enologico
- Qualifica conseguita Laurea magistrale con tesi sperimentale sulla microbiologia delle uve e del vino
  
- Date (da - a) Novembre 1991
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di **Dottore Agronomo**
  
- Date (da - a) 1990/91
- Qualifica conseguita Diploma di degustatore ONAV

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PATENTE O PATENTI

## AMMINISTRATIVE E COMMERCIALI

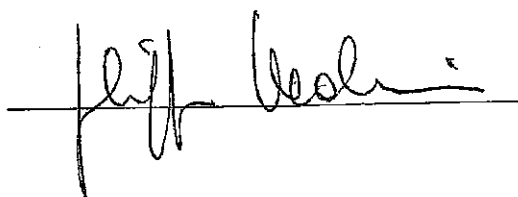
B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Servizio civile presso il patronato ACLI di Piacenza (Gennaio-Dicembre 1992).  
Vincitore borsa di studio della Fondazione Invernizzi, usufruita presso Istituto di Viticultura dell'Università Cattolica del S. Cuore di Piacenza, Direttore Prof. Mario Fregoni.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lsg. 196/2003

Asti, 14 maggio 2018





## INFORMAZIONI PERSONALI

## Marialuisa Foti

📍 Studio: [REDACTED]  
[REDACTED] (T)  
☎ + [REDACTED]  
✉ [REDACTED]  
[REDACTED]

| Data di nascita [REDACTED] | Luogo di nascita [REDACTED] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2000

**Avvocato**

Titolare, libero professionista

Attività o settore diritto civile, diritto di famiglia, diritto societario, diritto del lavoro e della previdenza sociale, responsabilità professionale, recupero crediti, risarcimento danni.

Durante gli studi

**Società Assicuratrice Industriale (SAI)**

Impiegata nelle agenzie di Canelli e Nizza Monferrato

Attività o settore Assicurazioni

**Comune di Canelli**

Impiegata

Attività o settore Pubblica Amministrazione

**Istituto Gabriele D'Annunzio per Geometri e Ragionieri e Periti Commerciali**

Docenza nelle materie Diritto Privato, Diritto Pubblico, Economia e Finanze

Attività o settore Scuola

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2015/2016

**Consiglio Nazionale del Notariato**

Pratica Notarile

2000

**Corte d'Appello di Torino**

abilitazione all'esercizio della professione forense

1997

**Università degli Studi di Torino**

Laurea in Giurisprudenza (Vecchio ordinamento)

Tesi in diritto costituzionale su "I conflitti di attribuzione fra i poteri dello Stato"

1983

**Istituto Tecnico Commerciale "Nicola Pellati" di Nizza Monferrato**

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	B1	B2	B1	B1	B2
Tedesco	B1	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	intermedio	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida Categoria B (Ante 1986)

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- |  |   |
|--|---|
| Pubblicazioni<br>Presentazioni<br>Progetti<br>Conferenze<br>Seminari<br>Riconoscimenti e premi<br>Appartenenza a gruppi / associazioni | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Consigliere Comunale e Presidente del Consiglio Comunale della Città di Canello per il mandato 2005/2009, componente di commissioni in materia di Istruzione, Sanità, Servizi Sociali;</li> <li>▪ Socia dell'associazione Onlus "ELA" che opera nel campo delle leucodistrofie, delle malattie demielinizzanti e dismielinizzanti e delle sclerosi precedentemente denominata "Progetto Mieline";</li> </ul> |
|--|---|

 Referenze  
 Menzioni  
 Corsi  
 Certificazioni

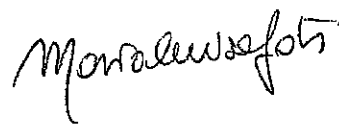
- La nuova disciplina organica su produzione e commercio del vino;
- I doveri dell'Avvocato nel processo;
- Omicidio e lesioni stradali;
- Gestione e archiviazione delle PEC;
- La questione della prevedibilità delle decisioni e il precedente nel sistema italiano: Casi, limiti e rimedi;
- Il procedimento di cassazione riformato, fase introduttiva e decisoria;
- Il procedimento disciplinare;

- La riforma Orlando: Profili di diritto sostanziale;
- Licenziamento per giusta causa, licenziamento per giustificato motivo e cenni ai licenziamenti collettivi;
- Novità tributarie: Legge di stabilità e conseguenze della revisione del sistema penale tributario;
- I rapporti di collaborazione - Disciplina delle mansioni;
- Tavola rotonda sulla depenalizzazione;
- La cultura dei diritti e dell'Avvocatura - Il ruolo delle Scuole Forensi;
- Ne bis in idem: La giurisprudenza CEDU in relazione con il sistema italiano;
- Omicidio stradale - Luci ed ombre di una legge tanto attesa;
- Quando la pena non serve più - Gli interventi deflattivi del processo penale e del sistema carcerario, tra buoni propositi e realtà;
- La responsabilità genitoriale - Profili sostanziali, processuali e risarcitori;
- Crisi economica e reati previdenziali e tributari;
- Voluntary disclosure - Emersione e rientro di capitali detenuti all'estero;
- Onere della prova e principio di oralità del processo;
- Il recupero e la contendibilità delle imprese in crisi;
- Gratuito patrocinio nelle cause civili: Inquadramento normativo e casi pratici;
- Il processo telematico;
- Satanismo, magia e culti distruttivi - Aspetti giuridici, criminologici, investigativi, informatici, farmacologici, psicologici;
- Evasione - Reati tributari – Responsabilità.

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Asti, 14 maggio 2018



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that the data management processes remain effective and aligned with the organization's goals.

PER IL CURRICULUM  
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**MASOERO PATRIZIA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

**ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Azienda
- Principali mansioni e responsabilità

**1996 - 2002** LIBERO PROFESSIONISTA GEOMETRA

ISCRITTO ALL'ALBO DEI GEOMETRI DELLA PROVINCIA  
DI ASTI - PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

**1996 - 2002** LIBERO PROFESSIONISTA / ASSISTENTE DI CANTIERE  
RESPONSABILE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE  
E ESECUZIONE / PROGETTAZIONE PRESSO IMPRESA  
EDILE ( **IMPRESA EDILE SPECIALIZZATA IN  
RESTAURO MONUMENTALE - CONSOLIDAMENTI  
GEOGNOSTICI - PROGETTAZIONE NUOVI EDIFICI -  
IMPRESA GEO-EDIL AGLIANO TERME**)

**2000 - 2001** Incarico come PROFESSIONISTA ESTERNO PER  
ISTRUTTORIA PRATICHE RELATIVO AL TERREMOTO  
AGOSTO 2000 PRESSO **COMUNE DI NIZZA**  
**MONFERRATO SETTORE URBANISTICA**

**2002- A OGGI** ISTRUTTORE TECNICO/GEOMETRA - settore LAVORI  
PUBBLICI/AMBIENTE/PROTEZIONE CIVILE  
PRESSO COMUNE DI NIZZA MONFERRATO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 1996 (1)

DIPLOMA DA GEOMETRA  
Istituto tecnico Statale GA GIOBERT - ASTI  
VOTAZIONE : QUARANTOTTO/SESSANTESIMI

ANNO 1998 (2)

DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA LIBERA  
PROFESSIONE DI GEOMETRA  
VOTAZIONE: SESSANTASEI/CENTESIMI

ANNO 2001 (3)

CORSO "IL SUPPORTO DEI TECNICI NELLA PROTEZIONE CIVILE"

ANNO 2001 (4)

CORSO DA 120 ORE PER "COORDINATORE IN FASE DI  
PROGETTAZIONE E ESECUZIONE PER LA SICUREZZA"

ANNO 2001 (5)

CORSO "LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE"

ANNO 2001 (6)

CORSO "INTERVENTI FATISCENZA MURARIA"

ANNO 2001 (7)

CORSO " ADDETTO ANTICENDIO"

ANNO 2003 (8)

CORSO "CONDONO EDILIZIO NUOVA NORMATIVA"

ANNO 2003 (9)

CORSO "LEGGE REGIONALE 03/2003 - RECUPERO RUSTICI "

ANNO 2003 (10)

CORSO " TESTO UNICO DELL'EDILIZIA"

ANNO 2005 (11)

CORSO "RAPPORTO TRA CONDONO EDILIZIO E PAESAGGIO"

ANNO 2006 (12)

DIPLOMA CONSULENTE TECNICO AMBIENTALE - 120 ORE  
VOTAZIONE 100/100 CON LODE

ANNO 2007 (13)

CORSO "PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI RIFIUTI IN PIEMONTE"

ANNO 2009 (14)

ATTESTATI - ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA TERREMOTO  
ACQUILA 2009 - IN FORZA AL COORDINAMENTO OPERATIVO  
DICOMAC

ANNO 2009 (15)

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE EMERGENZA ABRUZZO SISMA 2009 -  
OPERATORE RADIOFIRCB SER

ANNO 2010 (16)

CORSO "PROTEZIONE CIVILE FUNZIONARIO AMMINISTRAZIONI  
LOCALI" - ORE 27

ANNO 2011 (17)

ATTESTATO DI PUBBLICA BENEMERENZA - CONSIGLIO DEI MINISTRI  
- DI III CLASSE/1° FASCIA - PROTEZIONE CIVILE EVENTO AQUILA  
2009

ANNO 2011 (18)

CORSO "RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA -  
RLS - ORE 32

ANNO 2012 (19)

CORSO " AGGIORNAMENTO SICUREZZA DECRETO 81/2008" - ORE 40

ANNO 2013 (20)

ECOMASTER "I RIFIUTI SE LI CONOSCI LI USI" - ORE 12

ANNO 2014 (21)

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME – PLE - ORE 8

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI - ORE 12

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI MACCHINE MOVIMENTO TERRA - ORE 10

CORSO DI AGGIORNAMENTO DI PRONTO SOCCORSO – ORE 4

CORSO PER FORMAZIONE ATTREZZATURE MANUALI -ORE 4

CORSO DI FORMAZIONE PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI TRATTORI AGRICOLI - ORE 8

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALL'ANTICENDIO

ANNO 2015 (22)

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ADDETTI ALLA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DELL'APPOSIZIONE SEGNALETICA STRADALE – ORE 8

ANNO 2015 (23)

CORSO "ABBANDONO RIFIUTI E DELITTI CONTRO L'AMBIENTE NOVITA' "

ANNO 2016 (24)

CORSO DI FORMAZIONE PROTEZIONE CIVILE – FUNZIONARI DEI COMUNI

ANNO 2016

CORSO AGGIORNAMENTO SICUREZZA CANTIERI – 40 ORE

**ISCRIZIONE ALLA FACOLTA' UNIVERSITARIA DI GIURISPRUDENZA CON INDIRIZZO , "SERVIZI GIURIDICI PER LE IMPRESE" – TRIENNALE**

ANNO 2018

CORSO BASE DI FORMAZIONE PER OPERATORI DI PROTEZIONE CIVILE ( VOLONTARIATO)

CORSO "IL CODICE DELLA PROTEZIONE CIVILE (D. LGS N. 1 DEL 02/01/2018)

CORSO "BREVETTO C" – GESTIONE EMERGENZE A LIVELLO NAZIONALE ( PROTEZIONE CIVILE)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della  
carriera

**COMPETENZE ATTUALI PRESSO IL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO CON INCARICO  
DEL CAPO SETTORE IV - LAVORI PUBBLICI**

- GEOMETRA - ISTRUTTORE TECNICO
- COORDINATORE IN FASE DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PIANI DI SICUREZZA RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE - PROGETTATE INTERNAMENTE
- PROGETTAZIONE INTERNA E DIREZIONE LAVORI
- GESTIONE TECNICA DEI LAVORI IN ECONOMIA SVOLTI DALLA SQUADRA OPERAI COMUNALI E RELATIVE PROCEDURE DI SICUREZZA A L. 81/08 COME PREPOSTO ALLA SICUREZZA DELLA SQUADRA OPERAI
- ATTIVITÀ TECNICHE DI PROTEZIONE CIVILE E RELATIVO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE OPERAZIONI RELATIVE AL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE - COME FUNZIONARIO DI PROTEZIONE CIVILE TECNICO
- MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE (EDIFICI/SCUOLE ECC) E PATRIMONIO VIABILITÀ (STRADE)
- GESTIONE APPALTO MANUTENZIONE AREE VERDI COMUNALI
- GESTIONE ARREDO URBANO - PIANO PUBBLICITARIO
- DIREZIONE LAVORI E CONTABILITÀ LAVORI DEGLI APPALTI DI MANUTENZIONE IDRAULICA - ELETTRICA - EDILE - STRADALE
- APPALTO RACCOLTA RIFIUTI DEL CONSORZIO RIFIUTI CBRA - GESTIONE TECNICA SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI **NOMINA A DEC** (DIRETTORE TECNICO DEL CONTRATTO) - PER IL CONTROLLO DEL REGOLARE SVOLGIMENTO DELL'APPALTO-PIANIFICAZIONE DEL LAVORO E MESSA IN OPERA (ALLEGATO C1-C2)
- PROGETTAZIONE E GESTIONE DI RESPONSABILITÀ ECOCENTRO COMUNALE

**COMPETENZE ATTUALI PRESSO IL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO CON INCARICO  
DEL SINDACO**

- RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE MANIFESTAZIONI - REALIZZATE DAL COMUNE - REDAZIONE DI PIANI DI PROCEDURE DI SICUREZZA E COORDINAMENTO NELLA LORO REALIZZAZIONE ( ES. CORSA DELLE BOTTI - ALLESTIMENTO PERCORSO CON REALIZZAZIONE DI STRUTTURE IN SICUREZZA ) ( ES. MANIFESTAZIONE GASTRONOMICA - ALLESTIMENTO DI STRUTTURE E DI APPRONTAMENTI DI SICUREZZA PER GLI OPERATORI DEL SETTORE E PER GLI UTENTI) (ALLEGATO B1/B2)
- PIANI DI SICUREZZA PER I SETTORI TECNICI
- LINEE GUIDA E PROCEDURE DI ALLESTIMENTO PER MANIFESTAZIONI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESCO - BUONO SCRITTO E PARLATO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

COMUNE DI NIZZA MONFERRATO - UFFICIO AMBIENTE:

REALIZZAZIONE DI CAMPAGNE INFORMATIVE PER LA RACCOLTA RIFIUTI -

PREPARAZIONE DI SLIDE E PRESENTAZIONI PER I CITTADINI E PER CLASSI SCOLASTICHE (SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE)

REALIZZAZIONE DI GIORNATE AMBIENTALI PER LA RACCOLTA RIFIUTI - VISITA AGLI IMPIANTI - GESTIONE ECOCENTRO

REALIZZAZIONE DI CALENDARI / OPUSCOLI ECC COME INFORMATIVA PER LA RACCOLTA RIFIUTI E DIFFERENZIATA SUL TERRITORIO

RAPPORTO GIORNALIERO CON IL PUBBLICO COME UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE

COMUNE DI NIZZA MONFERRATO - SETTORE PROTEZIONE CIVILE

REDAZIONE PIANO DI PROTEZIONE CIVILE - SERATE INFORMATIVE CON I CITTADINI - RAPPORTO CONTINUO CON CITTADINI E ENTI DURANTE GLI EVENTI PER LA GESTIONE DELLA CALAMITÀ IN CORSO - ALLUVIONE/ TERREMOTO / RICERCA PERSONE ALTRO



**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO GRUPPI DI VOLONTARIATO E RAPPORTI CON ENTI PREFETTURA /REGIONE/PROVINCIA/COMUNI DURANTE LE EMERGENZE DI PROTEZIONE CIVILE A LIVELLO DI COC (CENTRI OPERATIVI COMUNALI) O COM (CENTRO OPERATIVI MISTI) COME TECNICO UFFICIO PROTEZIONE CIVILE

PARTECIPAZIONE COME MEMBRO DELLA DICOMAC (CENTRO DI COORDINAMENTO NAZIONALE DELLE COMPONENTI E STRUTTURE OPERATIVE DI PROTEZIONE CIVILE ATTIVATO SUL TERRITORIO INTERESSATO DALL'EVENTO, SE RITENUTO NECESSARIO, DAL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CASO DI EMERGENZA NAZIONALE.) AL SISMA EMERGENZA ABRUZZO 2009 PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA E COORDINAMENTO DELLE OPERAZIONI DI SOCCORSO. (ANNO 2009)

GESTIONE TECNICA DEI LAVORI IN ECONOMIA SVOLTI DALLA SQUADRA OPERAI COMUNALI E RELATIVE PROCEDURE DI SICUREZZA A L. 81/08 COME PREPOSTO ALLA SICUREZZA DELLA SQUADRA OPERAI

REDAZIONE E GESTIONE PIANO AVVESITA' ATMOSFERICHE - PIANO NEVE DEL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO - GESTIONE APPALTO DI SALATURA STRADE E SPALATURA NEVE (14 MEZZI) - GESTIONE PERCORSI CON SISTEMA GPS - ALLERTE E CONTROLLO DEL LAVORO ESEGUITO AL FINE DI GARANTIRE UNA VIABILITA' SICURA.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**COMPUTER:** BUONA CONOSCENZA DELL'AMBIENTE WINDOWS E DEI SUOI PRINCIPALI PROGRAMMI DI VIDEO-SCRITTURA: OFFICE, EXCEL, WORD, PUBLISHER, POWERPOINT CON L'UTILIZZO DELLE PRINCIPALI PERIFERICHE. (CORSO LIVELLO AVANZATO)

- UTILIZZO DI INTERNET, POSTA ELETTRONICA
- BUONA CONOSCENZA AUTOCAD 14, 2000, 2004, 2008, 2D
- PHOTOSHOP

**ATTREZZATURE DA LAVORO: ATTESTATO DI FREQUENZA**

CORSO PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI PIATTAFORME DI LAVORO MOBILI ELEVABILI (PLE) CHE OPERANO SU STABILIZZATORI

CORSO PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO

CORSO PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI MACCHINE MOVIMENTO TERRA: TERNE

CORSO PER ADDETTO ALLA CONDUZIONE DI TRATTORI AGRICOLI O FORESTALI A RUOTE

CORSO FORMAZIONE ATTREZZATURE MANUALI

CORSO FORMAZIONE PRIMO SOCCORSO

CORSO FORMAZIONE ADDETTO ANTICENDIO

CORSO PER PREPOSTI ALLE ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE CONTROLLO E APPOSIZIONE SEGNALETICA STRADALE PER ATTIVITA' CHE SI SVOLGONO IN PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

RLS (RESPONSABILE LAVORATORI SICUREZZA)

CORSO DI FORMAZIONE PER LA FIGURA DEL PREPOSTO

**PRESIDENTE / COORDINATORE GRUPPO DI PROTEZIONE CIVILE - OPERATORE RADIO SERVIZIO EMERGENZA RADIO (FIRCB SER MILANO) - FORMAZIONE ADDETTO RADIO SERVIZIO EMERCOM NET (REGIONE PIEMONTE - SISTEMA RADIO IN EMERGENZA) (DAL 2000 A OGGI)**

**CONSIGLIERE CON COMPITO DI SEGRETERIA - DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA FIR CB SER - IL S.E.R. È UN'UNITÀ VOLONTARIA DI PROTEZIONE CIVILE, PREPOSTA ALLE COMUNICAZIONI DI EMERGENZA IN CASO DI CALAMITÀ CENSITA DAL DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE.**

ADDETTO - FORMAZIONE/CORSO PRESSO VIGILI DEL FUOCO PER DEBELLAMENTO  
CALABRONI - PROTEZIONE CIVILE - SITUAZIONI DI EMERGENZA

MEMBRO DEL CONSIGLIO COMUNALE DEL COMUNE DI AGLIANO TERME CON  
DELEGA ALLA PROTEZIONE CIVILE - RIFIUTI /AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI -  
ORGANIZZAZIONE DI EVENTI (DAL 2009 A OGGI)

MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'"ASSOCIAZIONE BARBERA  
AGLIANO" PER LA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE, CON LA  
COLLABORAZIONE DELLE ISTITUZIONI LOCALI, I MOLTI ASPETTI CHE  
CONTRADDISTINGUONO IL PAESE: LA BARBERA E I SUOI PRODUTTORI, LE  
TERME, LA SCUOLA ALBERGHIERA E LE SPECIALITÀ GASTRONOMICHE, IL  
CENTRO STORICO E LE SUGGESTIVE BORGATE SULLE COLLINE CIRCOSTANTI,  
L'OFFERTA TURISTICO-ALBERGHIERA.

NOMINA COME TECNICO MEMBRO DELLA SEGRETERIA TECNICA DELLA  
CONVENZIONE DELL'ASTA DEL DEL BELBO - ANNO 2010-

NOMINA MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO APP COLLINE ASTIGIANE -  
SCUOLA ALBERGHIERA AGLIANO IN TERME, IN RAPPRESENTANZA DEL  
COMUNE DI AGLIANO TERME (SOCIO MAGGIORITARIO DELLA SOCIETA') -  
ANNO 2018

PATENTE O PATENTI

PATENTE B - AUTO

**PROGETTAZIONI E  
DIREZIONI LAVORI**  
ESEGUITI COME UFFICIO  
PROGETTAZIONE DEL  
COMUNE DI NIZZA  
MONFERRATO

ANNO 2013

PROGETTO LAVORI DI MANUTENZIONE IDRAULICA RIO SERNELLA Euro  
10.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità  
finale -collaudo )

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LIVELLAMENTO  
CARREGGIATA STRADALE TRATTO C.SO ACQUI - Euro 17.584  
(progettazione - direzione lavori - contabilità finale)

AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA DI MANUTENZIONE DELLE STRADE  
URBANE ED EXTRAURBANE NEL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO  
ANNO 2013. Euro 39.800 (progettazione - direzione lavori - contabilità finale)

LAVORI DI COSTRUZIONE CORPO LOCULI DA NR. 120 POSTI NELL'AREA  
DI AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE 3°LOTTO. - Euro 155.000  
(progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -  
collaudo )

EVENTI METEOROLOGICI DEL MESE DI MARZO 2011 - O.P.C.M. N° 3964  
DEL 7 SETTEMBRE 2011.

AT\_DB14\_3964\_11\_85 RIPRISTINO SC BAGLIO FONTANILE - CUP  
H67H12001210002- Euro 120.000 (progettazione - direzione lavori -  
coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

EVENTI METEOROLOGICI DEL MESE DI MARZO 2011 - O.P.C.M. N° 3964  
DEL 7 SETTEMBRE 2011.

AT-DB14-3964-11-84 RIPRISTINO SC MANERA - CUP H67H12001220002  
Euro 83.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza -  
contabilità finale -collaudo )

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA RIO NIZZA, TRATTO DAL PONTE  
DELLA STRADA PROVINCIALE PER SAN MARZANO OLIVETO A MONTE  
DELLA VASCA DI LAMINAZIONE, FINO ALL'IMMISSIONE NEL SIFONE DI  
SOTTOPASSO, COMPRESO IL TRATTO PAVIMENTATO CITTADINO.

Euro 17.893 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza -  
contabilità finale -collaudo )

LAVORI SECONDO PROGRAMMA ANNUALE DI ATTUAZIONE DEL  
PIANO NAZIONALE DELLA SICUREZZA STRADALE -LAVORI PER  
LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITÀ URBANA RELATIVA  
PIAZZA GARIBALDI E VIALE GIOVANNI XXIII°.

Euro 320.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza -  
contabilità finale -collaudo )

**PROGETTAZIONI E DIREZIONI  
LAVORI**

ESEGUITI COME UFFICIO  
PROGETTAZIONE DEL COMUNE  
DI NIZZA MONFERRATO

ANNO 2014

PROGETTO MANUTENTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI ANNO 2014  
MANUTENZIONE ORDINARIA RIO NIZZA. – Euro 30.000  
(progettazione - direzione lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -  
collaudo )

PROGETTO PER IL RIFACIMENTO MONUMETO AI CADUTI VIALE EST  
CIMITERO COMUNALE – STUDIO ARCHITETTONICO E REALIZZAZIONE  
CON NUOVA SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE AREA – Euro 11.358  
(progettazione - direzione lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -  
collaudo )

LAVORI DI RIPRISTINO DANNI DERIVATI DAL TRANSITO DI MEZZI  
PESANTI VERSO CANTIERI EDILI IN ST.DA PIAZZARO - APPROVAZIONE  
PROGETTO MANUTENTIVO/DEFINITIVO/ESECUTIVO ED AFFIDAMENTO  
LAVORI. – Euro 17.900 (progettazione - direzione lavori – coordinatore  
sicurezza – contabilità finale -collaudo )

LAVORI IN ECONOMIA DI MANUTENZIONE DELLE STRADE URBANE ED  
EXTRAURBANE NEL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO -ANNO 2014 - -  
Euro 76.000 (- direzione lavori – contabilità finale )

ANNO 2015

CONVENZIONE PROVINCIA DI ASTI / COMUNE DI NIZZA MONFERRATO -  
MESSA IN SICUREZZA, DELLE FERMATE TPL MEZZI DI TRASPORTO  
PUBBLICO LOCALE "MOVILINEA" IN VIA VADALÀ FRONTE ISTITUTO  
COMPRESIVO C.A. DALLA CHIESA. Euro 18.500 (progettazione - direzione  
lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -collaudo )

AT065A/10 - LAVORI DI SISTEMAZIONE DISSESTI IDROGEOLOGICI CHE  
HANNO COINVOLTO LE SS.CC. PRAIOTTI, SAN NICOLAO, COLANIA.  
CUP:H63D11000330001. Euro 123.000 (progettazione - direzione lavori –  
coordinatore sicurezza – contabilità finale -collaudo )

INTERVENTO AT-DB14-3964-11-83 E D.D.R. N. 2363 IN DATA 21/08/2014 PER  
IL RIPRISTINO SC MANTILERA-INDUSIA (CUP: H67H14002010002) (C.I.G.  
626274008B) - Euro 123.000 (progettazione - direzione lavori – coordinatore  
sicurezza – contabilità finale -collaudo )

LAVORI DI RIFACIMENTO E OTTIMIZZAZIONE DELL'AREA DI GIOCO  
INTERNO ALLA PALESTRA POLIFUNZIONALE ESISTENTE IN REG.  
CAMPOLUNGO. (CUP: H69D14001070004). (C.I.G. 6345722F70) - Euro 123.000  
(progettazione - direzione lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -  
collaudo )

AFFIDAMENTO LAVORI IN ECONOMIA DI MANUTENZIONE DELLE STRADE  
URBANE ED EXTRAURBANE NEL COMUNE DI NIZZA MONFERRATO Euro  
47.580 (- direzione lavori – contabilità finale )

PROGETTO MANUTENTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI ANNO 2014  
MANUTENZIONE ORDINARIA RIO NIZZA. – Euro 18.848  
(progettazione - direzione lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -  
collaudo )

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PAVIMENTAZIONE  
VIABILITA' COMUNALE URBANA ED EXTRAURBANA.  
(CUP: H67H15000230004). (C.I.G. 6388155844) – Euro 300.000  
(progettazione - direzione lavori – coordinatore sicurezza – contabilità finale -  
collaudo )

**PROGETTAZIONI E DIREZIONI**

LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZETTA LATO DX  
STRADA SAN MICHELE Euro 10.650 (progettazione - direzione lavori –  
coordinatore sicurezza – contabilità finale -collaudo )

**LAVORI**  
ESEGUITI COME UFFICIO  
PROGETTAZIONE DEL COMUNE  
DI NIZZA MONFERRATO

ANNO 2016

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PAVIMENTAZIONE VIABILITA' COMUNALE URBANA ED EXTRAURBANA. INTEGRAZIONE 2015. CUP: H67H15001190004 - C.I.G.: 6521884CEC Euro 86.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale - collaudo )

LAVORI PARCHEGGIO COLANIA Euro 45.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

LAVORI MARCIAPIEDE ZONA CAMPOLUNGO Euro 55.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

SISTEMAZIONE MARCIAPIEDE FRONTE EX G. DI PACE Euro 9.650 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale - collaudo )

ALLESTIMENTO ECOCENTRO IN ZONA PR2 - Euro 68.500 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

ANNO 2017

LAVORI MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PAVIMENTAZIONE VIABILITA' COMUNALE URBANA ED EXTRAURBANA 2017 - Euro 73.335,00 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale - collaudo )

LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PAVIMENTAZIONE VIABILITA' COMUNALE URBANA ED EXTRAURBANA. INTEGRAZIONE 2017. Euro 68.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

LAVORI PARCHEGGIO COLANIA Euro 45.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

LAVORI DI COSTRUZIONE MARCIAPIEDE DX STRADA ALESSANDRIA Euro 68.000 (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

PROGETTAZIONE APPALTO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO - Euro 112.000,00. (progettazione - direzione lavori - coordinatore sicurezza - contabilità finale -collaudo )

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 193/06

Agliano Terme, 14 maggio 2018





### Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

#### DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto MASSINELLI VGO nato a [REDACTED] (AT) 21/02/1972

Codice Fiscale [REDACTED] P.IVA [REDACTED]

in relazione al seguente incarico VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE  
conferito con NOMINA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

#### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

➤ CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con ALTRI  
ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012

➤ CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

➤ Di prestare l'attività professionale di IMPRESARIO

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

➤ \_\_\_\_\_

➤ \_\_\_\_\_

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

#### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Agliano Terme, il 14/05/2018

Firma  
[Signature]



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

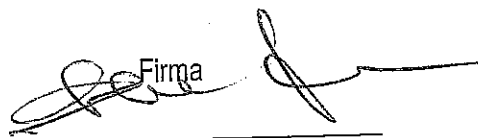
VISTO il curriculum, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da MASSIMILIANO UGO  
per l'incarico conferito di VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di P.A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE  
COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Alzano Terme, il 14/05/2018

  
Firma



### Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto POVETTI ALFREDO nato a [redacted] il [redacted]  
Codice Fiscale [redacted] P.IVA 00989590054  
in relazione al seguente incarico SINDACO UNICO  
conferito con \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con ALTRI ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.
- Di prestare l'attività professionale di SINDACO UNICO

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Asti, il 14-5-2018

Firma  
[Signature]



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

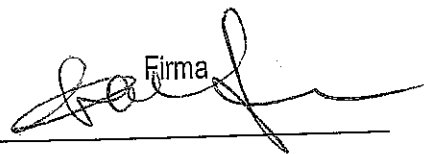
VISTO il *curriculum*, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da FOLETTI ALFREDO  
per l'incarico conferito di SINDACO UNICO

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di P. A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Alfonso Terenzi 16/05/2018

 Firma





### Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

#### DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto LOUISOLO SIERO nato a [REDACTED] il [REDACTED]  
 Codice Fiscale [REDACTED]  
 in relazione al seguente incarico CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE  
 conferito con NOTINA ASSEMBLEA SocS

#### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con ACTINI P.A., ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l..

➤ Di prestare l'attività professionale di RESPONSABILE COMMERCIALE SPA

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

➤ \_\_\_\_\_

➤ \_\_\_\_\_

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

#### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Agliocci T., il 14.05.18

[Signature]  
Firma



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

VISTO il curriculum, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da LOVISOLO PIETRO  
per l'incarico conferito di CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di P.A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Adriano Terzani, il 16/05/2018

[Firma]  
Firma



## Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

### DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto MOBRICI FILIPPO nato a [REDACTED] il [REDACTED]  
Codice Fiscale [REDACTED] P.IVA \_\_\_\_\_  
in relazione al seguente incarico CONSIGUIERE DI AMMINISTRAZIONE  
conferito con NOMINA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con ALTRI P.A., ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l..

➤ Di prestare l'attività professionale di AMMINISTRAZIONE DI AGENZIA

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

- PRESIDENTE CONSORZIO BARBERA ALANT / P. D'ACQUATE LAND
- PRESIDENTE GAR - TERRE ASTIGIANE OF PERFECTION

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Alliano Terme, 11/05/2018

Firma [Handwritten Signature]



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

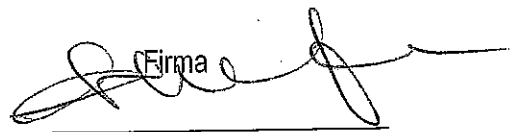
VISTO il *curriculum*, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da MORRICA FRUPPO  
per l'incarico conferito DI CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di P. A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE  
COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Albano Terenzi, il 14/05/2018

  
(Firma)



## Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

### DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' (ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto Foti Maria Luisa nato a [REDACTED] il [REDACTED]  
Codice Fiscale [REDACTED] P.IVA [REDACTED]  
in relazione al seguente incarico CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE  
conferito con NOMINA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con AFF od altri P.A. ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l..

➤ Di prestare l'attività professionale di AVVOCATO

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)

➤ \_\_\_\_\_

➤ \_\_\_\_\_

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Agliauro Tenelli 14/05/2018

Firma

Maria Luisa Foti



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

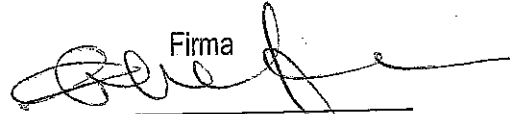
VISTO il *curriculum*, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da FOTI MARIALUISA  
per l'incarico conferito di CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di ALTRA P.A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Astigiane Terme, il 16/05/2018

Firma  




### Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'**  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto MASOERO PATRIZIA nato a [REDACTED] il [REDACTED]  
Codice Fiscale [REDACTED] P.IVA [REDACTED]  
in relazione al seguente incarico CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE  
conferito con NORINA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI

### DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con altri PA, ai sensi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l..

➤ Di prestare l'attività professionale di Impiegato

Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestite/e e l'ente privato conferente)

➤ Presidente - Associazione Volontariato Protezione Civile

➤ \_\_\_\_\_

Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

### AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Agliano Terme, il 14/05/2018

[Signature]  
Firma



**ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA  
DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001)**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012, che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse

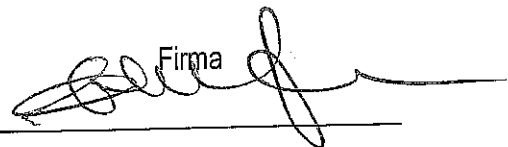
VISTO il *curriculum*, nonché la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi per lo svolgimento dell'incarico affidato resa, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001 da MASERO PATRIZIA  
per l'incarico conferito di CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE

**ATTESTA**

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, nei confronti di P. A.

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE  
COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

Agliori Teame, il 14/05/2018

  
Firma





Dichiarazioni di Insussistenza Conflitti d'Interesse

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA'

(ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 20, del D.Lgs. 39/2013)

Il sottoscritto CONTI ANNAUSA nato a CANELLI (AT) il 26/06/1973  
Codice Fiscale CNTNLS73H66B594B P.IVA \_\_\_\_\_  
in relazione al seguente incarico PRESIDENTE CDA.  
conferito con NOMINA CDA DEL 16/12/2019

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- CHE non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con A.F.P. COMUNE ASTIGIANE ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs 165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012
- CHE non sussistono cause di incompatibilità o inconferibilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 39/2013, a svolgere incarichi nell'interesse dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.
- Di prestare l'attività professionale di COMMERCIALISTA
- Di essere titolare dei seguenti incarichi e/o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da Pubbliche Amministrazioni (indicare gli incarichi e/o cariche rivestiti/e e l'ente privato conferente)
  - MEMBRO COLLEGIO SINDACALE DI GAIA SPA.
  - REVISORE DEL CONTO DEL CISA ASTI SUD - REVISORE COMUNE DI CHIERI  
REVISORE ATC IN LIQUIDAZIONE - MEMBRO SUPPLEMENTE COLLEGIO REVISORI CCIAA - ASTI
- Di non essere titolare di incarichi o di cariche di enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

AUTORIZZA

La pubblicazione dei presenti dati sul sito internet dell'AGENZIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DELLE COLLINE ASTIGIANE S.c.r.l.

AGLIANO TERME, il 16/12/2019

Firma

