

Curriculum Vitae - Modello Europeo-

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome ROSA
Nome DAVIDE
Indirizzo (residenza) [REDACTED]
Codice Fiscale [REDACTED]
Cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità italiana
Luogo e Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Azienda, Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01/04/2015 ad oggi
AFP DELLE COLLINE ASTIGIANE S.C.R.L.
DIRETTORE – RESPONSABILE DI SEDE

Direzione
Programmazione E Pianificazione Delle Attività Svolte Dall'agenzia Formativa E Orientativa
Responsabile Erogazione Servizi Al Lavoro
Valutazione E Pianificazione Delle Necessità Di Formazione E Motivazione Del Personale;
Autorizzazione Delle Richieste D'ordine Di Materiali;
Responsabile Del Rispetto Della Privacy;
Supporto Dell'implementazione Del Sistema Gestione Accreditemento;
Redazione Riesame Periodico Del Sistema Di Gestione Dell'accreditamento;
Garante Del Rispetto Delle Regole Di Funzionamento Organizzativo.

- Date (da – a)
- Azienda, Tipo di azienda e settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 10/09/2007 ad 31/03/2015
AFP DELLE COLLINE ASTIGIANE S.C.R.L.
Responsabile Formazione, Progettazione E Coordinamento
Rappresentante Della Direzione: Coordinamento Delle Attività Delle Diverse Aree Dell'agenzia Formativa E Orientativa E Supervisione Della Corretta Gestione Del Sistema Qualità/Accreditamento.
Rappresentante Dei Lavoratori Per La Sicurezza Rls.
Tutor E Case Manager Del Progetto Orientamento Giovani Provincia Di Asti.
Dal 2013 Coordinatore Servizi Al Lavoro.
Coordinamento Formatori; Compilazione, Monitoraggio E Archiviazione Della Documentazione Didattica E Progettuale Relativa Ai Corsi Obbligo Di Istruzione, Diritto Dovere E Mdl.
Stesura Orari E Microprogettazione; Elaborazione Di Programmi Di Intervento Conformi Ai Progetti Di Massima E Condivisi Con L'equipe Dei Collaboratori, Con La Direzione E Con La Committenza. Analisi E Risoluzione Eventuali Criticità'.
Organizzazione Dell'uso Delle Risorse Strutturali In Collaborazione Con Rds.
Gestione Azioni Di Orientamento Nell'ambito Dei Bando Orientamento Giovani Provincia Di Asti.
Interventi Formativi Di Orientamento Agli Allievi Obbligo Di Istruzione E Mdl.

Curriculum Vitae - Modello Europeo -

- Date (da – a) dal 05/07/2006 al 08/09/2007
- Azienda, Tipo di azienda e settore APRO SOCIETA' CONSORTILE ALBA BAROLO SCUOLA PROFESSIONALE
- Tipo di impiego RESPONSABILE DI SEDE
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Gestione E Controllo Attivita' Sede Canelli, Analisi Dei Fabbisogni, Progettazione, Pianificazione Ed Erogazione.

- Date (da – a) dal 07/01/2003 al 04/07/2003
- Azienda, Tipo di azienda e settore APRO SOCIETA' CONSORTILE ALBA BAROLO SCUOLA PROFESSIONALE
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità Formatore, Responsabile Corso, Addetto Gest Accoglienza, Addetto Uff Segreteria

- Date (da – a) 1998 A 2002
- Azienda, Tipo di azienda e settore PIAGGIO CONCESSIONARIA
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Magazzino, Gestione Ordini, Vendita

- Date (da – a) 1997 A 1999
- Azienda, Tipo di azienda e settore PATRONATO ACAI
- Tipo di impiego IMPIEGATO
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza

- Date 1996
- Azienda, Tipo di azienda e settore NUOVA VILLANOVA SRL SETTORE MONTAGGIO
- Tipo di impiego OPERAIO
- Principali mansioni e responsabilità Addetto Confezionamento

- Date 1996
- Azienda, Tipo di azienda e settore VALSA NUOVA PERLINO SRL SETTORE VINICOLO
- Tipo di impiego OPERAIO
- Principali mansioni e responsabilità Addetto Linea Imbottigliamento

- Date (da – a) 1991 A 1996
- Azienda, Tipo di azienda e settore COOPERATIVA SOCIALE VEDOGIOVANE COOPERATIVA DI ANIMAZIONE
- Tipo di impiego EDUCATORE/ ANIMATORE
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante Doposcuola Gestione Centri Estivi Formazione

- Date 1991
- Azienda, Tipo di azienda e settore 3G SETTORE MOBILIARE
- Tipo di impiego CONSULENTE
- Principali mansioni e responsabilità Consulente Pubblicitario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2001
- Nome e tipo di istituto UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO
- Principali materie ECONOMIA, MATEMATICA, MARKETING, CONTABILITA', STATISTICA
- Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

- Date 1987
- Nome e tipo di istituto LICEO SCIENTIFICO F. VERCELLI ASTI
- Principali materie MATEMATICA, FILOSOFIA, STORIA, LATINO, ITALIANO
- Altre esperienze formative

Curriculum Vitae - Modello Europeo-

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie 	<p>Da Settembre 2009 ad oggi APPRENDIMENTO DELLE LINGUAGGI – REGIONE PIEMONTE FORNISONA SULLA GESTIONE DEL SISTEMA QUALITÀ E ACCREDITAMENTO con il consulente della qualità Stefano Disseron, UNI EN ISO 9001:2000, il Manuale del sistema qualità, le istruzioni di lavoro e procedure in uso nelle AFP Colline Astigiane; il Manuale Sinottico formazione orientamento. Aggiornamento su Direttive Regionali del Piemonte relativo all'Obbligo di Istruzione attraverso la partecipazione virtuale alla Commissione Obbligo di Istruzione. Corso di formazione in Protezione Civile per i docenti della formazione professionale promosso dalle Regione Piemonte. Aggiornamento del Piano di emergenza. Corso di Primo Soccorso organizzato dall'ASL di Asti. Partecipazione al seminario "Le diverse forme contrattuali di inserimento lavorativo" organizzato da Job Placement del Polo Universitario di Asti e Randstad Italia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto • Principali materie 	<p>Da Settembre 2008 ad oggi AFP Colline Astigiane Formazione su gestione del Sistema Qualità e Accreditemento con il consulente della qualità. Gestione sistema qualità e accreditamento, le norme UNI-EN ISO 9001:2000, il Manuale del sistema qualità, le istruzioni di lavoro e procedure in uso nelle AFP Colline Astigiane; il Manuale Sinottico formazione orientamento. Aggiornamento su Direttive Regionali del Piemonte relativo all'Obbligo di Istruzione attraverso la partecipazione virtuale alla Commissione Obbligo di Istruzione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Principali materie 	<p>da Settembre 2007 ad oggi Aggiornamento su Direttive Regionali del Piemonte relativo all'Obbligo di Istruzione attraverso la partecipazione virtuale alla Commissione Obbligo di Istruzione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie 	<p>2020 AFP Colline Astigiane Cenni sul Rischio SARS Cov 2 e Protocollo condiviso del 24/04/2020; Integrazione Protocollo Condiviso, norme comportamentali, Smart Working e gestione casi contagio o presunti tali; Organizzazione sessioni di esami con segnaletica, segnalazioni, metodi di rilievo temperatura e gestione dati nel rispetto della protezione della persona dal contagio ma anche rispettando la Protezione dei dati come riferito dal garante Privacy Organizzazione ripresa attività scolastica, organizzazione per gruppi, sanificazione locali ed attrezzature, metodi per la refezione scolastica.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie 	<p>18 settembre 2020 Istituto Monti di Asti Rete delle scuole statali di Asti con Responsabili del DdP (Dipartimento di Prevenzione) in particolare dott. Roberto Zanelli (primario responsabile di tutto il dipartimento e Direttore S.Pre.S.A.L.) e dott. Maurizio Oddone Coordinatore designato per l'emergenza COVID con le scuole della provincia di Asti</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie • Qualifica conseguita 	<p>2019 AFP Colline Astigiane Primo Soccorso Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie • Qualifica conseguita 	<p>2018 AFP Colline Astigiane Aggiornamento HACCP (16 ore) Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Principali materie • Qualifica conseguita 	<p>2018 AFP Colline Astigiane Prevenzione incendi Attestato di frequenza</p>

Curriculum Vitae - Modello Europeo-

- **Date** 29 Ottobre 2014
 - **Nome e tipo di istituto** Ufficio scolastico provinciale
 - **Principali materie** Seminario sul documento "La buona scuola"
-
- **Date** 2014
 - **Nome e tipo di istituto** Forcop Torino
 - **Principali materie** Aggiornamento sulla rilevazione dei fabbisogni aziendali
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 15 ottobre 2012
 - **Nome e tipo di istituto** AFP COLLINE ASTIGIANE
 - **Principali materie** FORMAZIONE SECONDO ACCORDO STATO-REGIONE DEL 21.12.12
Aggiornamento sicurezza, normativa di riferimento, concetti di pericolo rischio danno prevenzione e protezione
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** Dal 03 al 07 settembre 2012 (30 ore)
 - **Nome e tipo di istituto** FONDIMPRESA: ALIMENTARE I SAPERI
 - **Principali materie** Aggiornamento Informatico: Il Web Per La Produzione Dei Prodotti Tipici Locali
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** Dal 09 al 11 luglio 2012 (15 ore)
 - **Nome e tipo di istituto** FONDIMPRESA: ALIMENTARE I SAPERI
 - **Principali materie** Aggiornamento Informatico: Comunicare I Prodotti Tipici Con Il Supporto Di Strumenti Informatici
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 7-8 Luglio 2011
 - **Nome e tipo di istituto** APPRENDIMENTI E LINGUAGGI – REGIONE PIEMONTE
 - **Principali materie** Corso Sulla Progettazione Di Percorsi E Profili Su Collegamenti
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 14/02/2011
 - **Nome e tipo di istituto** CONSORZIO API FORMAZIONE
 - **Principali materie** Corso Rappresentanti Dei Lavoratori Per La Sicurezza (Rls)
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 10-17-24 Aprile 2010 (12 ORE)
 - **Nome e tipo di istituto** ASL ASTI
 - **Principali materie** Corso Di Primo Soccorso
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** Gennaio 2008
 - **Nome e tipo di istituto** APPRENDIMENTI E LINGUAGGI – REGIONE PIEMONTE
 - **Principali materie** Corso Sulla Certificazione Delle Competenze
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2007
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Aggiornamento Progettisti: La Programmazione 2007-2013 Dei Fondi Europei
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2006
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Utilizzo Delle Tecnologie Informatiche Per La Didattica
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza

Curriculum Vitae - Modello Europeo-

- **Date** 2006
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Formatori Sul Bullismo
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2005
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Sulle Competenze Trasversali
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2005
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Aggiornamento Sul Bilancio Delle Competenze
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2005
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Antincendio Ed Evacuazione
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2005
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Di Orientamento Sul Disagio Giovanile: La Tossicodipendenza
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2004
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Di Pronto Soccorso
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2004
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Di Competenze Per Orientatori
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2003
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Corso Di Monitoraggio Del Servizio Secondo Il Sgq E L'accreditamento Regionale Per L'orientamento
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2003
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI ALBA
 - **Principali materie** Comunicazione E Motivazione Con Utenza In Obbligo Formativo
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza
-
- **Date** 2003
 - **Nome e tipo di istituto** APRO DI CANELLI
 - **Principali materie** Informatica
 - **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza

Curriculum Vitae - Modello Europeo-

• **Date** 2000
• **Nome e tipo di istituto** CASSA DI RISPARMIO DI ASTI
• **Principali materie** Internet
• **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza

• **Date** 2000
• **Nome e tipo di istituto** IAL DI ASTI
• **Principali materie** Contabilita' Su Pc
• **Qualifica conseguita** Attestato di frequenza

Altre esperienze formative Corso sulle tecniche di vendita

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE
• Capacità di lettura BUONA
• Capacità di scrittura BUONA
• Capacità di espressione orale BUONA

INGLESE
• Capacità di lettura SCOLASTICA
• Capacità di scrittura SCOLASTICA
• Capacità di espressione orale SCOLASTICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI** EDUCATORE DI COMUNITA' E TUTOR DI GRUPPI ANIMATORI
ALLENATORE DI SQUADRA DI CALCIO AMATORIALE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE** VOLONTARIATO PRESSO CASE DI RIPOSO E CASE COMUNITA'.
VOLONTARIATO PRESSO ORATORIO DON BOSCO DI ASTI E PRESSO LA VICARIA DI MONCALVO.
VOLONTARIATO PRESSO CENTRI DI ASSISTENZA PER TOSSICODIPENDENTI

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE** APPLICAZIONI MICROSOFT OFFICE , PROGRAMMI APPLICATIVI DI BILANCIO AZIENDALE, INTERNET
E OUTLOOK.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE** DIPLOMA DI SOLFEGGIO E CHITARRA CLASSICA CONSEGUITO PRESSO IL CONSERVATORIO DI
ALESSANDRIA
Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI A e B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

DATA 07/09/2020

FIRMA

